

Fiche projet d'éducation au développement durable.

Présentation du coordonnateur du projet :

-NOM / Prénom

- Etablissement / Fonction / Téléphone / mail

① Intitulé de l'action :

- ▶ Partir d'un constat ou d'un diagnostic (s'appuyer sur un constat, sur une enquête ou sur un diagnostic).
- ▶ Faire apparaître dans le titre le thème sur lequel un projet d'EDD est mis en oeuvre.
- ▶ Préciser dans quel cadre s'inscrit ce projet (Comité d'hygiène et de sécurité, Comité d'éducation à la santé et à la citoyenneté, projet d'établissement).

② Objectifs

- ▶ Donner un objectif général pour le projet dans son ensemble. Il doit être simple et compréhensible par tous car il est la formulation du but à atteindre, il indique le sens du projet et doit contribuer à mobiliser l'équipe et les partenaires.
- ▶ Définir les objectifs spécifiques et opérationnels. Plus concrets, ces objectifs concourent à atteindre l'objectif général. Ils annoncent l'action, ils sont mesurables et ils concernent l'acquisition de connaissances et de compétences.

③ Modalités de mise en œuvre.

- ▶ Décrire le public visé : (Niveaux des classes, nombre d'élèves)
- ▶ Indiquer les activités à mettre en œuvre.
- ▶ Lister les personnes impliquées : Personnes ressources de l'établissement, les partenaires associatifs, les chercheurs, les parents.
- ▶ Etablir un budget prévisionnel.
- ▶ Etablir un calendrier prévisionnel.

④ Evaluation

- ▶ Quelques exemples de modalités d'évaluation envisagées :
 - Evaluer les connaissances disciplinaires (EMC ; SVT : Travail sur l'environnement ; Education physique et sportive, Arts plastiques : Travail sur l'image dans la publicité, la presse) ; Maths : Restitution d'une enquête sous forme de tableau ou de graphique).
 - Evaluer des connaissances sous la forme d'un quiz, de l'Abaque Régnier.
 - Evaluation de l'effectivité ou de l'impact de l'action par un questionnaire (comme celui élaboré pour initier le projet).

⑤ Communication sur le projet

- ▶ Quelques exemples de modalités de communication envisagées :
 - Affiches dans les endroits stratégiques de l'établissement.
 - Informations dans le carnet de liaison pour communiquer à destination des parents.
 - Article sur le projet dans le journal ou sur le site de l'établissement.
 - Diffusion du rapport d'évaluation ou du bilan du projet aux différents partenaires et aux instances de l'établissement (CA).